

SZANOWNI CZŁONKOWIE ROBOTNICZEJ SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ „MOTOR” W LUBLINIE

Na podstawie § 87 ust. 1 Statutu Spółdzielni, Zarząd RSM „MOTOR” w Lublinie zwołuje Walne Zgromadzenie Członków Spółdzielni, organizowane w częściach, które odbędzie się w dniach od **25+28 maja 2026 roku**.

Poszczególne części zebrania z podziałem na osiedla odbędą się w następujących terminach:

- | | | | |
|-----------------------------------|----------------------|------------------------|---|
| - Osiedle „im. Gen. F. Kleeberga” | 25.05.2026 r. | godz. 17 ⁰⁰ | Dom Kultury przy ul. Tumidajskiego 2 |
| - Osiedle „im. I. Daszyńskiego” | 26.05.2026 r. | godz. 17 ⁰⁰ | Dom Kultury przy ul. Tumidajskiego 2 |
| - Osiedle „Niepodległości” | 27.05.2026 r. | godz. 17 ⁰⁰ | Dom Kultury przy ul. Tumidajskiego 2 |
| - Osiedle „Przyjaźni” | 28.05.2026 r. | godz. 17 ⁰⁰ | Osiedlowy Dom Kultury przy ul. Przyjaźni 13 |

Porządek obrad Walnego Zgromadzenia Członków RSM „Motor”:

1. Otwarcie obrad.
2. Wybór członków Prezydium: przewodniczącego zebrania, zastępcy przewodniczącego, sekretarza i dwóch asesorów.
3. Odczytanie listy pełnomocnictw udzielonych przez członków do reprezentowania ich na Walnym Zgromadzeniu przez inne osoby.
4. Przedłożenie porządku obrad.
5. Przyjęcie protokołu z poprzedniego Walnego Zgromadzenia.
6. Wybór Komisji Skrutacyjnej.
7. Przedstawienie sprawozdania Rady Nadzorczej z działalności w 2025 roku.
8. Przedstawienie sprawozdania Zarządu z działalności w 2025 roku.
9. Opinia Rady Nadzorczej w przedmiocie przyjęcia sprawozdania finansowego Spółdzielni za 2025 rok.
10. Dyskusja dotycząca sprawozdań Rady Nadzorczej oraz Zarządu z działalności w 2025 roku.
11. Głosowanie nad uchwałami w sprawach:
 - a) przyjęcia sprawozdania Rady Nadzorczej z działalności w 2025 roku,
 - b) przyjęcia sprawozdania Zarządu z działalności w 2025 roku,
 - c) zatwierdzenia sprawozdania finansowego Spółdzielni za 2025 rok,
 - d) udzielenia absolutorium poszczególnym członkom Zarządu RSM „Motor” za działalność w 2025 roku:
 - Januszowi Szaconowi – Prezesowi Zarządu,
 - Piotrowi Wiechnikowi – Zastępcy Prezesa Zarządu,
 - Agnieszce Pawelec – Zastępcy Prezesa Zarządu/Głównemu Księgowemu,
 - e) podziału nadwyżki bilansowej netto (zysku) Spółdzielni za 2025 rok.
12. Podjęcie uchwały w sprawie uchylenia uchwały nr 8/2019 podjętej w dniach 27-30 maja 2019 r. przez WZCz RSM „Motor” w sprawie realizacji inwestycji dotyczącej pawilonu handlowego przy ul. Niepodległości 5a na działce nr 34/4 w Lublinie.
13. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż garażu nr 1 znajdującego się w zespole garażowym przy ul. Kleeberga 16.
14. Uchwalenie Regulaminu następnego Walnego Zgromadzenia.
15. Sprawozdanie delegata z działalności Regionalnego Związku Rewizyjnego Spółdzielni Mieszkaniowych w 2025 roku.
16. Dyskusja ogólna.
17. Zamknięcie obrad.

Na zebranie prosimy przyjść z dokumentem potwierdzającym tożsamość.

Informujemy, iż materiały dotyczące obrad Walnego Zgromadzenia wyłożone będą od dnia **30.04.2026 r.** w biurze Zarządu, w Administracjach Osiedli oraz Domach Kultury. Zgodnie z § 88 ust. 3 Statutu projekty uchwał i żądania dotyczące porządku obrad oraz wnioski można zgłaszać do 15 dni przed pierwszą częścią Walnego Zgromadzenia, do dnia **08.05.2026 r.** w biurze Zarządu przy ul. Daszyńskiego 4 w godzinach pracy, a w dniach **09 oraz 10 maja** można składać do skrzynki wrzutowej umieszczonej przy drzwiach wejściowych biura Zarządu przy ul. Daszyńskiego 4. Poprawki do projektów uchwał zgodnie z § 88 ust 4 Statutu można wносить w terminie nie później niż na 3 dni przed pierwszą częścią Walnego Zgromadzenia, czyli do dnia **22.05.2026 r.** w biurze Zarządu.

Informacja dotycząca pełnomocnictwa

Członkowie Spółdzielni, którzy nie mają możliwości osobiście uczestniczyć w zebraniu, mogą wyznaczyć swojego pełnomocnika. Zgodnie z Regulaminem Walnego Zgromadzenia Członków RSM „Motor” pełnomocnictwo powinno być udzielone na właściwym druku, który jest dostępny w administracjach i biurze Zarządu. Podpis członka Spółdzielni na pełnomocnictwie powinien być poświadczony podpisem i pieczętą pracownika RSM „Motor”.

W związku z nowelizacją ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych z dnia 04 grudnia 2025 r. (weszła w życie w dniu 28 stycznia 2026 r.) pełnomocnikami członków spółdzielni mieszkaniowej (osób fizycznych) podczas obrad Walnego Zgromadzenia mogą być:

- 1) osoba bliska członka tj. zstępny (dziecko, wnuk itd.), wstępny (rodzic, dziadek itd.), rodzeństwo, dzieci rodzeństwa, małżonek, osoba przysposabiająca i przysposobiona, z wyłączeniem osób pozostających faktycznie we wspólnym pożyciu (np. partnerki, partnera);
- 2) adwokat lub radca prawny;
- 3) inny członek tej samej spółdzielni.

Do pełnomocnictwa udzielonego osobie bliskiej dołącza się oświadczenie, w którym pełnomocnik potwierdza pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, wynikającej z art. 27^{3a} ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o spółdzielniach mieszkaniowych, że spełnia wymóg, o którym mowa w art. 8³ ust. 1² pkt 1 ww. ustawy tj. że jest osobą bliską dla członka Robotniczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Motor” w Lublinie, który udziela pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo udzielone osobie bliskiej bez dołączonego ww. oświadczenia, jest nieważne.

Członek spółdzielni lub pełnomocnik jest obowiązany do doręczenia spółdzielni pełnomocnictwa i oświadczenia (jest wymagane, gdy pełnomocnikiem jest osoba bliska dla członka Spółdzielni) nie później niż 3 dni przed terminem posiedzenia Walnego Zgromadzenia lub jego pierwszej części tj. do dnia **22 maja 2026 r.** (liczy się data wpływu do Spółdzielni pełnomocnictwa i ewentualnie oświadczenia).

Informacja dotycząca Zebrania Osiedlowego

Jednocześnie Zarząd Robotniczej Spółdzielni Mieszkaniowej „MOTOR” informuje, że w roku bieżącym Zebranie Osiedla „Niepodległości” odbędzie się przed terminem Walnego Zgromadzenia. Rada Osiedla „Niepodległości” na podstawie § 4 ust. 2 Regulaminu Zebrań Osiedlowych RSM „Motor” wystąpiła z wnioskiem o zwołanie Zebrania Osiedlowego na dzień **19 maja 2026 r. o godz. 17⁰⁰** w Domu Kultury przy ul. Tumidajskiego 2 z następującym porządkiem obrad:

1. Otwarcie obrad.
2. Wybór członków Prezydium: przewodniczącego zebrania, sekretarza i dwóch asesorów.
3. Przyjęcie porządku obrad.
4. Wybór Komisji Skrutacyjnej i Komisji Wnioskowej.
5. Sprawozdanie Rady Osiedla z działalności w 2025 roku.
6. Sprawozdanie Administracji Osiedla z działalności w 2025 roku.
7. Sprawozdanie z realizacji wniosków zgłoszonych na poprzednim Zebraniu Osiedlowym.
8. Dyskusja ogólna.
9. Głosowanie nad wnioskami zgłoszonymi w trakcie zebrania.
10. Zamknięcie obrad.

Lublin, 28.04.2026 r.

ZASTĘPCA PREZESA ZARZĄDU
ds. Finansowych
GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr inż. Agnieszka Mawelec

Z-CA PREZESA ZARZĄDU
ds. Techniczno-Eksploatacyjnych
inż. Piotr Wiechnik

PREZES ZARZĄDU

mgr inż. Janusz Szacoń